



Zápisnica č. 2/2024
zo zasadnutia Komisie školstva, sociálnych vecí a zdravotníctva
pri Miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Vajnory,
konaného na Miestnom úrade mestskej časti Bratislava-Vajnory
dňa 30.4.2024

Program:

1. Otvorenie
2. Návrh nového VZN 1/2024 - Všeobecne záväzne nariadenie o prijímaní detí do materskej školy a na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole
3. Schválenie Zmluvy o vykonaní sociálnej posudkovej činnosti pre posúdenie odkázanosti na sociálnu službu – spolupráca s MČ Bratislava – Rača
4. Informácia k možnostiam vedenia – prevádzkovania Zariadenia pre seniorov
5. Informácia o poskytnutých jednorazových finančných výpomociach
6. Informácia o zmene predsedu ZO JD Vajnory dňom 18.03.2024
7. Celomestský komunitný plán Bratislavy
8. Rôzne

Prítomní: Soňa Molnárová, Jana Besedová, Martina Reháková, Andrea Vajdová, Iveta Izakovičová, Tibor Kráľ, Jana Grebečiová

Nepřítomní: Marcela Virághová

Ospravedlnení: Mária Horváthová

Hostí: Edita Straková, Kamil Homoľa, Martin Tvrdoň

1. Otvorenie

Zasadnutie zahájila Ing. Soňa Molnárová a oboznámila členov komisie s programom zasadnutia.

2. Návrh nového VZN 1/2024 - Všeobecne záväzne nariadenie o prijímaní detí do materskej školy a na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole

Pani Molnárová informovala členov komisie a dala hlasovať o novom návrhu VZN 1/2024 - Všeobecne záväzne nariadenie o prijímaní detí do materskej školy a na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole, ktorým sa mení aktuálne znenie VZN 2/2021 o Prijímaní detí do MŠ v zmysle novely zákona 245/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Uznesenie k bodu 2

Komisia školstva, sociálnych vecí a rodiny odporúča miestnemu zastupiteľstvu prerokovať a schváliť Všeobecné záväzné nariadenie o prijímaní detí do materskej školy a na plnenie povinnej školskej dochádzky v základnej škole.

Hlasovanie : Za: 7

Proti :0

Zdržal sa:0

3. Schválenie Zmluvy o vykonaní sociálnej posudkovej činnosti pre posúdenie odkázanosti na sociálnu službu – spolupráca s MČ Bratislava – Rača

Pani Molnárová informovala členov komisie o potrebe spolupráce s MČ Bratislava -Rača ohľadom vyhotovovania sociálnych posudkov pri posudzovaní odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby z dôvodu, že Andrea Murati, referent oddelenia sociálnych vecí, školstva a zdravotníctva nemôže v zmysle § 50 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov vykonávať sociálnu posudkovú činnosť, keďže nie je sociálny pracovník.

Uznesenie k bodu 3

Komisia školstva, sociálnych vecí a rodiny odporúča miestnemu zastupiteľstvu prerokovať a schváliť Zmluvu o vykonaní sociálnej posudkovej činnosti pre posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.

Hlasovanie : Za: 7

Proti :0

Zdržal sa:0

4. Informácia k možnostiam vedenia – prevádzkovania Zariadenia pre seniorov

Pani Molnárová informovala členov komisie o predbežnom časovom harmonograme spustenia zariadenia pre seniorov do prevádzky a vysvetlila aktuálne možnosti miestneho úradu k spôsobu prevádzkovania zariadenia, t.j. výhody a nevýhody verejného alebo neverejného poskytovateľa sociálnych služieb a dopadu na cenu a kvalitu poskytovaných služieb pre budúcich prijímateľov sociálnych služieb.

Pani Straková sa informovala na možnosti zriadenia sociálnej služby – Denný stacionár /skr. DS/ pre seniorov, pani Molnárová však uviedla, že MČ aktuálne nemá finančné prostriedky pre vybudovanie DS a čaká na výzvy od štátu, avšak miestny úrad aktuálne neviduje žiadnu žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu Denný stacionár od občanov MČ.

Uznesenie k bodu 4

Prítomní členovia Komisie školstva, sociálnych vecí a rodiny berú na vedomie informáciu o možnostiach vedenia – prevádzkovania zariadenia pre seniorov.

Hlasovanie : Za: 7 Proti :0 Zdržal sa:0

5. Informácia o poskytnutých jednorazových finančných výpomociach

Tajomníčka komisie informovala o troch žiadostiach o jednorazové finančné príspevky pri narodení dieťaťa / celkovo 11 od 01.01.24/ a žiadnych žiadostiach o jednorazové finančné príspevky od posledného zasadnutia komisie.

Hlasovanie : Za: 7 Proti :0 Zdržal sa:0

6. Informácia o zmene predsedu ZO JD Vajnory

Pani Molnárová informovala členov komisie o zmene na poste predsedu ZO JD Vajnory. Dňa 18.03.2024 sa po schválení na Výročnej členskej schôdzi ZO JD stala predsedkyňou Ing. Edita Straková.

Hlasovanie : Za: 7 Proti :0 Zdržal sa:0

7. Celomestský komunitný plán

Pani Molnárová informovala členov komisie o potrebe oboznámenia sa s Dodatkom č. 1 Celomestského komunitného plánu, keďže MČ participuje na jeho tvorbe už 2 roky a od neho sa odvíja aj komunitný plán MČ. Členovia komisie predložia svoje pripomienky ku komunitnému plánu do 20.05.2024.

8. Rôzne

Pani Molnárová informovala členov o výsledku zbierky Dňa narcisov v našej MČ, vyzbieralo sa 1297,74€.

Pani Molnárová informovala predsedkyne spolkov seniorov, že ak bude na stretnutie do klubu pozvaný hosť s cieľom ponuky a predaja tovarov a služieb, bude klub povinný zaplatiť prenajímateľovi za priestor.

Pán Kráľ, riaditeľ ŽS Kataríny Brúderovej informoval o prihlásených deťoch do prvého ročníka v počte 72 /z toho je 49 detí z Vajnor/, o snahe na spustenie úvodného ročníka pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou, aktuálne prebiehajú rokovania s CPP, momentálne sú 3 deti, min je 4 deti, max 12-15 detí. Predpoklad od 01.09.2024 je 470 detí, max 480 detí, prebiehajú prijímacie pohovory pre deti z 5.ročníka hlásené sa na 8 ročné gymnáziá, predpokladá odliv pár detí. Prijímanie detí je však otvorené až do 31.08.2024, takže nevie predpokladať konečný počet detí k 01.09.2024, bude priebežne informovať o počte.

Pán Kráľ ďalej informoval o odchode troch zamestnancov k 31.7.2024, o prebiehajúcom internom výberovom konaní na miesto zást. II stupňa, o odchode zamestnankyne ŠKD. Škola aktuálne poskytuje regionálny príspevok, odmeny 2x do roka, prednostné prijatie detí nového zamestnanca do škôlky a školy, ubytovanie, avšak pri vykonávaní výberových konaní je pán riaditeľ informovaný od uchádzačov o ich ďalších min 30 ponukách od zamestnávateľov v rámci BA.

Pani Izakovičová informovala o počte detí prihlásených do prvého ročníka v ZŠ Jána Pavla II. od 01.09.2024 a to 33 detí, z toho 24 detí je z Vajnor.

Pani Molnárová požiadala o prípravu krátkeho programu ku dňu matiek.

Na záver sa predsedníčka poďakovala členom za aktívnu účasť počas rokovania komisie a ukončila rokovanie.

Ing. Soňa Molnárová
predsedníčka komisie

Zapísala: Andrea Murati, tajomníčka komisie
Bratislava, dňa 30.4.2024